

## Villkor gällande magasinering

### Ansvarsbestämmelser

1.1 Genom detta avtal får deponenten rätt att under hyrestiden förvara gods i ett särskilt angivet förvaringsutrymme.

1.2 Avtalet gäller tills vidare om inte annat avtalats.

1.3 Lagerhållaren ansvarar för att förvaringen sker på ett fackmässigt sätt. Lagerhållaren ska vidare med tillbörlig omsorg ta till vara deponentens intressen och samråda med denne i den utsträckning som behövs och är möjlig.

1.4 Till förvaring emottages icke:

a) vapen, explosiva, brand- miljö- eller hälsofarliga varor, lättantändliga, frätande eller illaluktande varor eller andra varor som kan skada annat hos lagerhållaren förvarat gods. Endast torrt gods får förvaras i förvarings-utrymmet, således inga vätskor eller gaser.

b) livsmedel eller annat gods som kan dra till sig skadeinsekter, gods som är utsatt för förskämning eller snar förstörelse samt levande växter.

c) gods som på grund av sitt värde inte är lämpligt att förvara i förvaringsutrymmet såsom kontanter, smycken, pälsverk m.m.

1.5 Om förvarat gods kan antas kunna skada person eller egendom, är deponenten skyldig att genast avlägsna godset. Om deponenten handlar i strid med detta skall deponenten gottgöra lagerhållaren för alla skador som uppstår därav. Deponenten är ansvarig för alla skador på såväl egen som annans egendom föranledd av godsets beskaffenhet. Lagerhållaren är inte skyldig att inspektera eller kontrollera godset i förbindelse med dessa villkor.

1.6 Lagerhållaren har rätt att omedelbart och på deponentens bekostnad bortforsla, försälja eller oskadliggöra gods som anges i punkt 1.4a och b, om inte mindre ingripande åtgärder lämpligen kan vidtagas.

1.7 Lagerhållaren är inte skyldig att utan särskild order ombesörja om emballering eller packning av till förvaring lämnat gods, om inte åtgärden ändå kan föranledas av förvaringstjänstens fackmässiga utförande.

1.8 Om deponenten, trots lagerhållarens avrådan, önskar inlämna bristfälligt emballerat eller packat gods och/eller icke packat eller oemballerat gods till förvaring, är lagerhållaren fri från ansvar för skada som uppkommit på grund av detta.

1.9 Lagerhållaren är inte skyldig att utan särskild order från deponenten utföra rengöring av eller annat arbete på det förvarade godset, om inte åtgärden anses motiverad av förvaringstjänstens fackmässiga utförande.

1.10 Lagerhållaren åtar sig inte några skyldigheter i fråga om vård, tillsyn, övervakning och liknande av förvarat gods.

1.11 Av deponenten begärd inläggning, uttagning, omflyttning, omstuvning, packning, emballering och transport av deponerat gods får ombesörjas endast av lagerhållarens personal eller under dess överinseende och på tider, då lagerhållarens lokaler är öppna. Sådan begäran ska framställas till lagerhållaren minst en dag i förväg. Om inte annat avtalats är lagerhållaren inte skyldig att utföra arbete på sön- och helgdagar eller likställda dagar. Kostnaden för i denna punkt angivna arbete betalas av deponenten.

1.12 Lagerhållaren har rätt att flytta deponerat gods till annan lagerlokal. Sådan flyttning sker på lagerhållarens bekostnad, dock ska kostnaderna bäras av deponenten, om flyttningen beror på omständigheter, som är hänförliga till deponenten och som lagerhållaren inte kunnat förutse. .

1.13 Lagerhållarens ersättningskyldighet till deponenten på grund av skada omfattar inte i något fall förlust i näringsverksamhet.

1.14 Lagerhållaren ansvarar för fel, endast om deponenten inom skälig tid efter det att han märkt eller bort märka felet underrättat företaget (reklamerar). Deponentens reklamation avseende fel bör innehålla uppgift om felets art och tidpunkten då felet märktes. Har förvaringsuppdraget avslutats, får deponenten häva avtalet eller fordra skadestånd på grund av ett dröjsmål endast om han senast inom skälig tid efter uppdragets avslutande har underrättat lagerhållaren om att han vill åberopa dröjsmålet. Om deponenten gör en omotiverad reklamation, är han skyldig att ersätta lagerhållaren för arbete och kostnader, som uppstått därav.

1.15 I Konsumenttjänstlagen (SFS1985:716) finns bestämmelser om vad som avses med fel, påföljder vid fel, deponentens rätt att avbeställa förvaringstjänst och lagerhållarens rätt till ersättning för förluster i anledning därav, lagerhållarens skadeståndsskyldighet samt jämkning av skadestånd.

1.16 Deponenten förbinder sig att vid avtalets tecknande uppge verkligt värde på förvarat gods samt att informera lagerhållaren när en väsentlig värdeförändring sker.

1.17 Deponenten kan inte överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet till annan utan lagerhållarens skriftliga medgivande. Genom att ha ingått avtalet försäkras deponenten att han har ensam äganderätt till godset och godtar allt ansvar i samband med godset.

1.18 Deponenten skall skriftligen meddela lagerhållaren ändringar gällande adress, telefonnummer och e-postadress innan ändringen träder i kraft.

1.19 Deponenten anses ha fått del av meddelande fem vardagar efter avsändande genom brev, e-post eller fax som sänts till av deponenten angiven adress.

### **Hyreskostnader och avgifter**

2.1 Lagerhyran beräknas per månad. Om förvaringstiden understiger en månad, utgår hyra för hel månad. När ny månad påbörjats, utgår hyra för hela månaden.

2.2 Hyran samt eventuell moms och andra avgifter framgår av avtalet och skall betalas utan anmodan senast på meddelat förfallo-datum. Vid för sen betalning utgår lagstadgad påminnelseavgift för skriftlig betalnings-påminnelse enligt 2 § lag (1981:789) om ersättning för inkassokostnader samt förordning (1981:1057) om ersättning för inkassokostnader, jämte dröjsmålsränta enligt 6§ räntelagen från fakturans förfalldag.

2.3 Hyran är fast under de första 6 månaderna, därefter har lagerhållaren rätt att göra skälig ändring av hyran. Sådan ändring skall skriftligen meddelas deponenten senast 30 dagar innan ändringen skall träda i kraft. Lagerhållaren har rätt att vidta ändringar av avtalets bestämmelser med ikraftträdande 30 dagar efter det att de nya villkoren offentliggjorts eller meddelats deponenten. Deponenten har rätt att säga upp avtalet efter villkorsändringstidens ikraftträdande enligt 3.1.

2.4 Vid dröjsmål med betalning av hyresavgift har lagerhållaren rätt att vägra deponenten tillgång till förvaringsutrymmet.

2.5 Lagerhållaren kan begära att deponenten skall erlagga en depositionsavgift vid avtalets undertecknande eller senare. Om deponenten inte erlägger sådan depositionsavgift har lagerhållaren rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan. Depositionsavgift återbetalas vid avtalets upphörande, i den mån den inte behöver tas i anspråk av lagerhållaren till täckande av utestående hyra eller andra kostnader som deponenten skall svara för. Ingen ränta betalas på depositionsbeloppet.

2.6 Om betalning inte sker i tid, har lagerhållaren rätt att tidigast 30 dagar efter det att underrättelse om hävning sänts till deponenten realisera förvarat gods. Realisation skall ske på ett professionellt och effektivt sätt och omfatta så mycket att kostnaderna för försäljning och andra kostnader samt utestående fordringar täcks, eventuellt överskott skall betalas ut till deponenten. Lagerhållaren skall om möjligt i förväg underrätta deponenten om hur godset kommer att realiseras.

### **Uppsägning av avtal och avtalsbrott**

3.1 Uppsägning av avtalet kan ske av lagerhållaren eller deponenten till utgången av en kalendermånad. Uppsägning av avtalet skall ske skriftligen och vara lagerhållaren eller deponenten tillhanda senast den 15:e i månaden, i annat fall anses avtalet förlängt ytterligare en månad.

3.2 Lagerhållaren är berättigad att säga upp avtalet i förtid om deponenten:

a) använder förvaringsutrymmet i strid med avtalet;

b) bryter mot väsentlig ordningsregel meddelad av lagerhållaren;

c) dröjer med betalning av hyra, moms eller andra avgifter med mer än 30 dagar.

3.3 Vid förtida uppsägning har lagerhållaren rätt att debitera deponenten för alla kostnader för förvaringsutrymmet inklusive krav och indrivning av hyresavgifter och andra kostnader samt för förvaring av godset. Lagerhållaren har vidare rätt att förverka depositionsavgift och förskottsbelagd hyra.

3.4 Avseende lagerhållarens rätt att försälja till förvaring emottaget gods gäller bestämmelser i lagen om näringsidkares rätt att sälja saker, som inte har hämtats, (SFS 1985:982).

3.5 Om deponenten lämnat eller blivit avhyst från förvaringsutrymmet och han inte inom 3 månader från anmodan eller 5 månader från det han lämnade, eller avhystes från förvaringsutrymmet, har hämtat förvarat gods,

har lagerhållaren, utöver föreskrivet i 3.4, rätt att behålla, försälja eller låta förstöra godset utan ersättningsskyldighet till deponenten. Förvarat gods lämnas ut först sedan alla fordringar är täckta.

3.6 Deponenten befullmäktigar genom undertecknande av avtalet lagerhållaren att sälja respektive förstöra förvarat gods enligt 3.4 och 3.5.

### **Försäkringar**

4.1 Lagerhållaren innehar genom sitt försäkringsbolag en försäkring gällande kunders egendom men anmodar deponenten att teckna separat försäkring alternativt undersöka sin gällande hemförsäkring för att säkerställa att det fulla värdet hos det deponerade godset är försäkrat. Lagerhållaren är inte ansvarig för att detta ombesörjs.

### **Tvist**

5.1 Tvist om tolkning eller tillämpning av dessa bestämmelser ska parterna i första hand lösa genom överenskommelse. Om parterna ej kan enas kan tvisten prövas av Allmänna reklamationsnämnden i den mån denna är behörig eller av allmän domstol.